

UJI PROFISIENSI KANTONG WOVEN

1. Tujuan UP

Tujuan dari kegiatan uji profisiensi kantong woven yaitu:

- Sebagai bukti pelaksanaan SNI ISO/IEC 17025:2017 klausul 7.7.2. mengenai pemastian keabsahan hasil secara eksternal.
- Sebagai evaluasi kinerja laboratorium dalam layanan pengujian sesuai skema yang diikuti.
- Sebagai upaya untuk meningkatkan kepercayaan pelanggan terhadap laboratorium.
- Sebagai edukasi bagi pihak (peserta) yang berpartisipasi dari hasil uji banding ini.

2. Waktu pelaksanaan UP sekitar bulan November 2022 – Februari 2023

3. Parameter uji yang ditetapkan dalam uji profisiensi kantong woven disebutkan dalam tabel 1.

Tabel 1. Parameter uji profisiensi kantong woven

No.	Parameter	Unit	Toleransi	Metode
1	Width	Mm	±5	Manual
2	Length	Mm	±5	Manual
3	Width of the Bag	Mm	±5	Manual
4	Length of the valve	Mm	±5	Manual
5	Grammage	Gsm	-	ISO-536
6	Bag Weight	Gram	-	Manual
7	Mesh	Inchi	-	Manual
8	Air permeability	Nm ³ /h	-	ASTM D737
9	Breaking strength of the body fabric warp and weft	kgf/5cm	minimum	ISO 13934-1
10	Elongation	%	minimum	ISO 13934-1

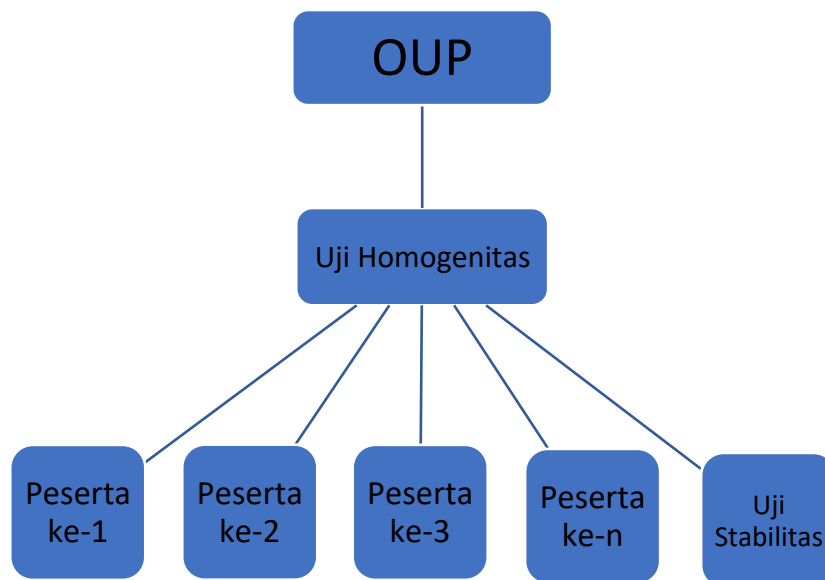
4. Proses pelaksanaan

4.1. Peserta UP

Peserta yang mengikuti kegiatan uji profesiensi kantong woven harus memiliki kompetensi dalam pengujian kantong woven. Jumlah peserta yang mengikuti kegiatan uji kompetensi kantong woven ditentukan minimal 7 Peserta.

4.2. Sirkulasi OUP

Sirkulasi OUP dilakukan dengan cara simultan, yaitu OUP dibagikan pada waktu yang bersamaan ke peserta UP.



4.3. Uji Homogenitas dan Uji Stabilitas

Uji homogenitas dan uji Stabilitas dihitung secara statistik mengacu pada metode ISO 13528 2015. Uji homogenitas dilakukan sebelum OUP disirkulasikan ke peserta. Uji stabilitas dilakukan pada waktu bersamaan dengan sirkulasi OUP ke peserta.

4.4. Informasi kepada peserta

- a. PUP BBSPJIKFK akan mengadakan pertemuan teknis di awal dan di akhir kegiatan UP.
- b. PUP BBSPJIKFK akan membagikan protokol kepada peserta yang berisi tentang spesifikasi OUP, Teknis pengujian, kondisi dan akomodasi OUP, model statistik perhitungan, jadwal sirkulasi OUP, dan personil penghubung UP.
- c. PUP BBSPJIKFK akan memberikan interim report (laporan sementara) sebagai konfirmasi kepada peserta sebelum diterbitkan laporan hasil UP.

5. Evaluasi Hasil Uji Profisiensi

- a. PUP BBSPJIKFK bertanggung jawab secara langsung dalam evaluasi serta penyusunan laporan kegiatan uji profisiensi ini.
- b. PUP BBSPJIKFK akan mengkonfirmasi kepada peserta untuk memastikan tidak terjadi kesalahan input data hasil kalibrasi yang diberikan oleh peserta.
- c. PUP BBSPJIKFK akan mengevaluasi hasil uji profisiensi dengan menghitung nilai z-score.
- d. PUP BBSPJIKFK berkomitmen untuk bertindak objektif dan menjaga kerahasiaan setiap peserta. Tindakan yang dilakukan dengan cara melaporkan hasil uji profisiensi dengan menggunakan kode peserta yang tidak ada kaitan dengan identitas peserta ataupun jadwal sirkulasi. Kode peserta yang diberikan oleh PUP BBSPJIKFK hanya kepada peserta terkait saja.

6. Pengaturan Banding

Seluruh perselisihan terkait dengan hasil Uji Profisiensi/uji banding diselesaikan secara musyawarah untuk mencapai mufakat. Apabila mufakat tidak dapat dicapai, maka peserta dapat melakukan banding. Pelaksanaan banding tersebut mengikuti peraturan Peradilan Tata Usaha Negara untuk institusi pemerintah.

7. Narahubung PUP BBSPJIKFK

Nama Penyelenggara	:	Balai Besar Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Kimia Farmasi dan Kemasan
Alamat Surat	:	Jalan Balai Kimia No.1, Kelurahan Pekayon, Kecamatan Pasar Rebo, Jakarta Timur
Alamat Email	:	Pup.bbspjfk@gmail.com
Nomor Telepon	:	021-8717438
Narahubung	:	Irma Rumondang Lamria (HP' +62 811-9222-304) Arie Listyarini (HP. 0822-9955-7579)